CEPI JACARANDÁ/ CRECHE SÃO VICENTE DE PAULO
Área especial B, EQS 204/205 LOTE B Cep: 70234-400
Asa Sul-DF CNPJ: 37.116.746/0002-56
Telefone: 999930514 ***E-mail: jacarandacsvp@gmail.com***

Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal

Prestação de Contas Anual

Relatório de Execução do Objeto

I. DADOS DA PARCERIA

NOME DA INSTITUIÇÃO: **Creche São Vicente de Paulo/ CEPI Jacarandá**

CNPJ DA OSC: **37.116.746/0002-56**

PROCESSO Nº: **00080-00278974/2022-22**

TERMO DE COLABORAÇÃO **Nº 013/2023**

PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA**: 09/02/2023 a 08/02/2028** TERMO ADITIVO **09/02/2023**

PERÍODO DE EXECUÇÃO DO EXERCÍCIO: **19/02/2024 a 07/02/2025**

II. INTRODUÇÃO

O Centro de Educação da Primeira Infância Jacarandá é resultado do Programa Nacional de Reestruturação e Aquisição de Equipamentos para a Rede Escolar Pública de Educação Infantil (Pró-infância), criado pelo Governo Federal e instituído pela Resolução nº 6, de 24 de abril de 2007, como parte das ações do Plano de Desenvolvimento da Educação (PDE), do Ministério da Educação, cujo principal objetivo é prestar assistência financeira ao Distrito Federal e aos municípios, visando garantir o acesso de crianças a creches e pré-escolas da rede pública.

Por meio da parceria firmada entre o Governo do Distrito Federal e a Secretaria de Estado da Educação, que ofereceu a estrutura física e todo o mobiliário necessário para o funcionamento da unidade a Creche São Vicente de Paulo, responsável pela administração do patrimônio e recursos humanos, devidamente capacitados para o atendimento às crianças no desenvolvimento do trabalho pedagógico, cumprimento das rotinas próprias a uma instituição de educação infantil. O CEPI Jacarandá foi inaugurado em fevereiro 2016, com a mantenedora ABE (Associação Evangélica de Brasília) e em janeiro de 2017, ABE encerrou o convênio com o GDF, após esse período a Administração do CEPI foi assumida pelo Hotelzinho São Vicente, pelo período de janeiro de 2017 a agosto do mesmo ano, de agosto de 2017 até o início de fevereiro de 2023, foi administrada pela Associação Cruz de Malta. Em fevereiro de 2023 a Creche São Vicente de Paulo, assinou termo de parceria com a SEDF na cessão da unidade.

O Plano de Trabalho aprovado, segue Orientações Pedagógicas para as Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil e as Orientações de Execução Administrativo-financeira para parceria entre a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA e a ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL para a oferta da Educação Infantil.

A instituição atende bebês e crianças bem pequenas tendo como documentos norteadores o currículo em movimento da educação infantil, as LDBs, DCNs, o ECA, a BNCC e demais

documentos que garantem os direitos de aprendizagem das crianças de forma integral, com base nos documentos norteadores e orientações da equipe gestora da Secretaria de Educação, a instituição trabalha durante todo o ano letivo com projetos pedagógicos que ajudam as crianças a instruírem-se de forma ativa e envolvente. Isso favorece o desenvolvimento de habilidades cognitivas, sociais e emocionais.

III. DEMONSTRAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO

A. AÇÕES DESENVOLVIDAS

As práticas pedagógicas são instrumentos que ajudam as escolas a concretizarem seus objetivos de aprendizagem, uma das formas que mais tem sucesso é trabalhar as aprendizagens das crianças por meio de Projetos Pedagógicos. O CEPI Jacarandá trabalha com projetos bimestrais e anuais. Cada ação trabalhada é voltada a necessidade das crianças, as quais são os instrumentos principais para o desenvolvimento das atividades. Os projetos que foram planejados e desenvolvidos, de acordo com a proposta pedagógica, no período de fevereiro de 2024 a fevereiro de 2025, alguns têm curta duração e outros perduram por todo o ano letivo.

No início de fevereiro tanto em 2024 quanto em 2025, aconteceu o retorno de férias da equipe pedagógica e de alguns colaboradores de apoio. A Semana Pedagógica incidiu no início de fevereiro em ambos os anos, a qual teve como objetivo ampliar o conhecimento dos profissionais de educação, estruturar todos os espaços físicos e o planejamento para o ano letivo, por meio de diversos estudos da BNCC, do Currículo em Movimento, das Diretrizes Pedagógicas, dos Indicadores de Qualidade e palestras realizadas pela coordenadora, nutricionista, direção, contadora de história e a participação de uma Conselheira Tutelar da região, o comandante Alexsander do CBMDF, conduziu a palestra de **"Primeiros Socorros",** orientando as medidas iniciais que se deve tomar antes dos atendimentos de emergência, o comandante administrou com excelência e exemplos concretos de como observar e manejar situações diversas de um possível engasgo, ferimentos e demais ações de risco aos bebês, crianças bem pequenas, crianças pequenas e adultos, para explanar sobre **"Segurança do Trabalho"**, foi relatado por um profissional especializado, a importância do uso obrigatório dos equipamentos de proteção individual (EPIs) para garantir a segurança utilizando de forma adequada em conformidade com as recomendações, as neuropsicopedagogas Marcia Lyra e Luzelline abordaram a temática **"Agressividade infantil e suas faces"**, trouxeram o significado de neuropsicopedagogia sendo a ciência transdisciplinar que relaciona

neurociências, psicologia cognitiva e pedagogia, com objetivo de entender o funcionamento do cérebro e o processo de aprendizagem, buscando diagnosticar e reabilitar, O atual coordenador Israel, organizou um momento com a equipe pedagógica para discorreram sobre o Memorando Circular n°24/ 2025 – SSE/SUBEB, com orientações referentes ao acolhimento e inserção de bebês e crianças bem pequenas, buscando ações para estabelecer vínculos entre as famílias e a creche, delineando espaços, atividades e ferramentas para fortalecer o início do processo de inserção e acolhimento.

Durante a semana que ocorreu a Semana pedagógica, Os pais e responsáveis realizaram a matricula dos seus filhos foram convidados a comparecerem a primeira reunião do ano letivo em 2024 e 2025, uma semana antes do início das aulas, a qual foi apresentada pela diretora detalhadamente o funcionamento da unidade, a coordenadora apresentou em breve resumo os projetos da instituição, a nutricionista falou a importância da alimentação saudável e laudos sobre as restrições alimentares; a equipe de professores e monitores se apresentaram, e os responsáveis puderam conhecer as salas de referência e os espaços que as crianças utilizam durante o seu dia.

Na educação infantil, é necessário trabalhar no início de cada semestre, o projeto **"Acolhimento e Inserção",** este tem o objetivo de acolher os bebês e as crianças bem pequenas com aconchego, bem-estar, amparo, cuidado físico e emocional, pois o educar e cuidar caminham juntos. Foi necessário pensar em estratégias lúdicas e acolhedoras para os bebês e as crianças bem pequenas que, por motivo de estarem distantes dos familiares e ambientes diferentes, apresentaram dificuldades neste período de acolhida e inserção. A duração deste projeto foi de acordo com a necessidade de cada criança tanto no mês de fevereiro quanto no retorno do recesso em julho.

As crianças ficam na creche 5 dias na semana e 10 horas por dia, por permanecer um período longo na instituição, elas necessitam de uma alimentação balanceada e adequada. Alimentação saudável, é um dos projetos que é trabalhado durante todo o ano letivo na instituição e tem como objetivo, promover o consumo de alimentos saudáveis e a consciência de sua contribuição para a promoção da saúde de uma forma atraente, lúdica e educativa. No ano de 2024, foram desenvolvidas com as crianças várias atividades lúdicas com alguns alimentos nutricionais, jogos relacionados a alimentação, mini chef, cuidado com a horta e contação de histórias. A refeição em família é algo valioso porque reforça os laços e cria uma

rotina alimentar, que é um dos principais pilares da alimentação infantil adequada e saudável. O hábito de fazer refeições ao ar livre, em clima festivo ou informal com as famílias é uma excelente estratégia para aproximar e resgatar valores muitas vezes esquecidos na correria do dia a dia, com isso, foi realizado no mês de março um piquenique de frutas com as famílias na companhia dos filhos na área verde da Instituição. Foi realizado o auto servimento com as turmas do maternal 1 e 2 na hora do almoço e as frutas. Antropometria (avaliação nutricional) foi realizado pela nutricionista com todas as turmas no início e final do ano.

O desenhar é um pilar do trabalho com a infância, desenhando a criança mobiliza os processos cognitivos, motores, lúdicos e prazerosos favorecendo o desenvolvimento e ainda manifestam seus sentimentos para os educadores por meio do rabisco. No projeto "Grafismo", é trabalhado o desenho, aquele é desenvolvido durante todo o ano letivo na Instituição.

A Plenarinha é um projeto pedagógico criado pela Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal, desenvolvido pelas Instituições Parceiras e Unidades Públicas que ofertam a Educação Infantil. Este projeto é trabalhado por todo o ano e a cada ano com uma temática diferente, o projeto tem como objetivo, oportunizar às crianças o protagonismo infantil, a promoção do exercício de cidadão ativo, participativo e conhecedor dos seus direitos e deveres, vivenciando a interlocução com o Currículo da Educação Infantil em suas diferentes expressões e linguagens. Em 2024, com a temática Identidade e Diversidade: "Sou assim e você como é?", promove o protagonismo infantil no processo pedagógico, o qual foi trabalhado com as crianças sua identidade, suas características, seus gostos e desejos. No mês de setembro algumas crianças visitaram a Plenarinha regional, que aconteceu fora da creche, foi necessário locar um ônibus escolar para transportar as crianças, lá elas participaram de oficinas de contação de história, musicalização, circuito, brinquedos infláveis e lanche coletivo ofertado pela equipe do evento.

A contação de história tem o poder de estimular desejo de ler, favorecendo a compreensão das formas de expressão oral, escrita e sequencia narrativa dos fatos. Há um verdadeiro tesouro de histórias que abre as portas do imaginário, fazendo com que o aprendizado seja um momento rico e prazeroso, por isso que é trabalhado com os pequenos durante todo o ano o projeto "Pasta Literária". As crianças levam para casa com elas uma pasta, todos os finais de semana, com o livro de sua escolha, para fazer uma leitura com as famílias e registrar o momento com desenhos e fotos, além do incentivo da leitura também busca-se

trabalhar momentos afetivos entre pais e seus filhos.

O projeto "Identidade e Autonomia" inicia-se no primeiro dia do ano letivo e permanece por todo o ano em todos os momentos da rotina das crianças, este tem como objetivo criar condições para as crianças se conhecerem, descobrirem e resinificarem novos sentimentos, valores, ideias, costumes e papéis sociais.

De acordo com o Calendário Escolar da SEEDF, na ocasião de março a novembro de 2024, houve Semana da Conscientização do Uso da água, Semana do Brincar, Semana da Educação para a Vida, Semana Nacional do Livro e da Biblioteca, Dia Nacional da Consciência Negra e Semana Distrital da Educação Infantil os quais a Instituição realizou atividades lúdicas e recreativas com as crianças e a comunidade escolar.

No período de fevereiro a dezembro, A SEEDF oferta a todos os educadores da Instituição, três dias formação com temáticas diferentes, no calendário escolar, é dia não letivo para que todos os colaboradores possam participar da formação.

Durante o período de fevereiro de 2024 a fevereiro de 2025, aconteceram diversas atividades além das planejadas nos projetos desenvolvidos, atividades essas como: piquenique com as famílias, entrega de uniformes, passeio ao clube para as turmas do maternal II, semana da criança com diversas atividades, uma delas foi passeio ao Parque da Cidade com todas as crianças, passaram uma manhã de muita diversão, festa junina, festa da família; a grande maioria dos eventos teve a participação das famílias.

O projeto "transição", teve um foco maior no mês de novembro, foi realizado com as turmas do Maternal II, uma visita a escola sequencial, Jardim de Infância da 303 Sul e 102 Sul, de acordo com a escolha da escola sequencial pela família. Em todo o momento de transição escolar da criança, é essencial o apoio da família e da equipe pedagógica, para que as minis transições sejam feitas de maneira leve e agradável, para que a mudança ocorra com tranquilidade tanto para as crianças, quanto para as famílias. A transição também ocorreu com o maternal I e berçário II, eles puderam conhecer as turmas do maternal I e II, as quais eles irão em 2025.

Na primeira semana de outubro aconteceu o conselho de classe com professora, monitoras, coordenadora e diretora da Instituição.

Para encerrar o ano letivo com as crianças, foi realizada a Cantata de Natal com apresentações e participação dos pais.

A reunião de pais e professores acontece bimestralmente e tem o intuito de obter uma maior aproximação entre as famílias e o ambiente escolar, pois é nesse momento que a família aprecia mais de perto o desenvolvimento integral do seu filho na creche. A cada semestre é entregue para as famílias o Relatório Descritivo Individual da Criança.

As coordenações com as professoras neste período, ocorreram de segunda-feira a sexta-feira no horário das 13h45min às 14h45min, totalizando uma hora por dia. O estudo com as monitoras, foram realizados nas quartas-feiras as 9h00min.

Nos dias de formações para a educação infantil com toda a equipe, a qual teve como objetivo ampliar o conhecimento dos profissionais de educação, estruturar todos os espaços físicos, e o planejamento para o ano letivo de 2023, por meio de diversos estudos do currículo em movimento, das Diretrizes pedagógicas e palestras realizadas por profissionais da educação, psicóloga, oportunizando uma vasta troca de experiências entre os educadores.

No início deste ano, a equipe da direção tem um encontro com todas as famílias para apresentar a Proposta Pedagógica e o funcionamento da Instituição para a comunidade escolar, nesta reunião foi entregue a agenda escolar.

Os projetos escolares oportunizam a criança a vivenciar de forma inovadora diversos aspectos do meio em que está inserido, tornando-a protagonista de seu próprio aprendizado.

Todas as atividades citadas acima, contribuem para o desenvolvimento integral da criança.

B. PÚBLICO ATINGIDO

O CEPI Jacarandá de fevereiro a dezembro do ano de 2024, atendeu 188(cento e oitenta e oito) crianças na faixa etária de 4 meses a 3 anos de idade, sendo 15 crianças do Berçário I, 63 do Berçário II, 24 do Maternal I e 86 Maternal II, prestando atendimento de segunda à sexta-feira, no horário de 7h30min às 17h30min. A partir de fevereiro de 2025, com o novo plano de trabalho, a creche continuou a atender 188 crianças, sendo 15 do Berçário I; 63 Berçário II; 86 Maternal I e 24 Maternal II.

As atividades pedagógicas foram planejadas tendo como parâmetro o Referencial Curricular Nacional Infantil, Currículo em Movimento da Educação Básica do Distrito Federal e a BNCC buscando o desenvolvimento a integralidade da criança e respeitando às particularidades de cada uma. As atividades desenvolvidas durante esse período, foram realizadas em parceria entre o corpo docente, toda equipe escolar e a família, seguindo as Orientações Pedagógicas da SEEDF- Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal. A formação continuada dos funcionários, também se faz presente em seu planejamento por meio de semanas pedagógicas,

e formação oferecida pela SEEDF durante todo ano letivo, assegurando o cumprimento integral do calendário escolar definido pela SEEDF.

A Instituição tem baixo fluxo de desligamento e sempre que há, a Regional é imediatamente informada por e-mail conforme orientação. São realizadas ligações para as famílias das crianças faltosas a partir da 3ª falta consecutiva para saber a razão das faltas, na medida em que é feito o contato é realizado o registro do mesmo, as faltas são justificadas apenas com a apresentação de atestado médico.

Em seu quadro de enturmação segue o seguinte esquema de 2024:

Etapa	Faixa etária/atendimento	Nº Profªs	Nº monitoras	Nº alunos por turma
BERÇÁRIO I	De 4 meses completos ou a completar até 31.03.2024	01	02	15
BERÇÁRIO II A	De 1 ano completo ou a completar até 31.03.2024	01	02	21
BERÇÁRIO II B	De 1 ano completo ou a completar até 31.03.2024	01	02	21
BERÇÁRIO II C	De 1 ano completo ou a completar até 31.03.2024	01	02	21
Maternal I A	De 2 anos completos ou a completar até 31.03.2024	01	02	24
MATERNAL II A	De 3 anos completos ou a completar até 31.03.2024	01	01	24
MATERNAL II B	De 3 anos completos ou a completar até 31.03.2024	01	01	24
MATERNAL II C	De 3 anos completos ou a completar até 31.03.2024	01	01	24
Maternal II D	De 3 anos completos ou a completar até 31.03.2024	01	01	14

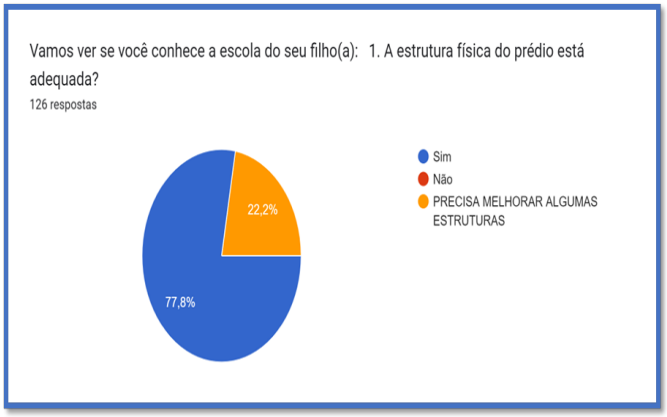
A Instituição dispõe de uma estrutura organizacional composta por profissionais

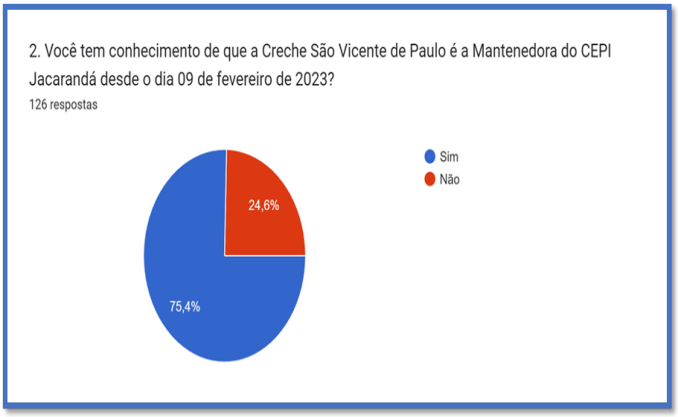
experientes, que lhe proporciona condições de oferecer um ensino de qualidade, para tanto às contratações ocorreram conforme o artigo 41 do decreto 37.843/2016. Os trabalhos administrativos e pedagógicos estão interligados

DEPARTAMENTOS	FUNÇÃO	QUANTIDADE
Equipe gestora	Diretor pedagógico	01
	Coordenador Pedagógico	01
	Secretário Escolar	01
Serviço de apoio	Porteiro	01
	Auxiliar de Serviços Gerais	04
Nutrição/alimentação	Nutricionista	01
	Auxiliar de Cozinha	01
	Cozinheira	02
Corpo docente/discente	Professores	09
	Monitores	14
	Monitor- Volante	02

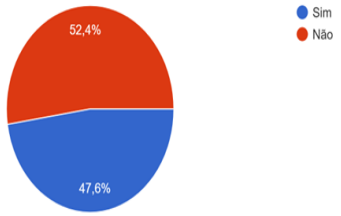
B1. GRAU DE SATISFAÇÃO DO PÚBLICO – ALVO

Visando à melhoria constante do atendimento a SEEDF aplica anualmente questionário para as famílias responderem indicando a satisfação ou insatisfação do público alvo atendido. O resultado dessa pesquisa é disponibilizado pela Comissão Gestora posteriormente à sua aplicação para que a Instituição tome conhecimento e assim buscar a melhoria do serviço e consequentemente satisfação do público. Também é realizada reunião de pais e mestre bimestral, nesta reunião as famílias expõem suas satisfações ou insatisfações sobre o trabalho realizado pela a equipe.

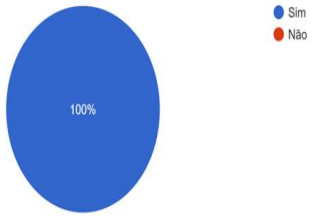




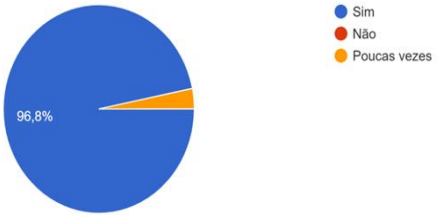
3. Sabe como a verba recebida da Parceria com a SEEDF é utilizada na Instituição?
126 respostas



4.Você está satisfeito (a) com o atendimento da Instituição?
126 respostas



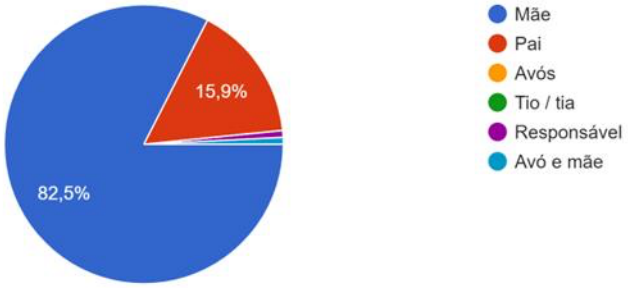
5. A Instituição consegue envolver a comunidade em seus principais eventos?
126 respostas



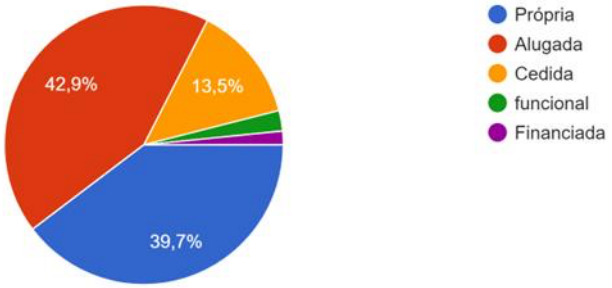
6. O que você sugere à direção para melhoria do atendimento da Instituição?
126 respostas

- Nada. Por alto está excelente.
- Todos os funcionários são muito atenciosos e envolvidos com os alunos, sempre que precisei me comunicar obtive sucesso. São todos bem informados a cerca do que está acontecendo na instituição. Para mim, nesse sentido, não há que fazer melhorias, apenas manter o zelo e cuidado que já possuem.
- Melhor descrição das informações referente as crianças na agenda
- Estou satisfeita com o atendimento
- Horários mais flexível na saída
- Em questões de atendimento da direção para com os pais não tenho o que reclamar.
- Estou satisfeita com o atendimento.

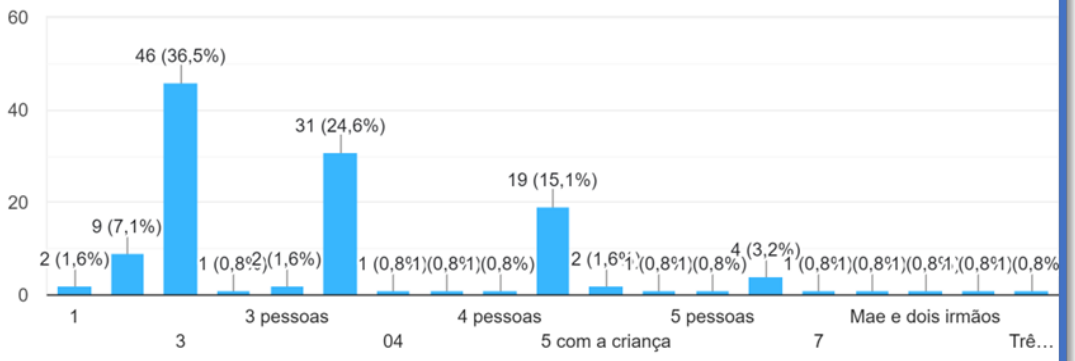
7. Qual seu vínculo com a criança matriculada na Instituição?
126 respostas



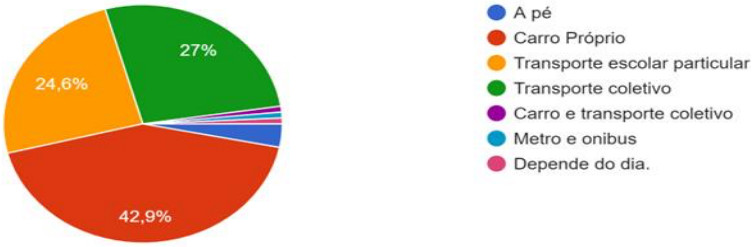
8. A moradia que a criança reside é:
126 respostas



9.Quantas pessoas moram na residência da criança?
126 respostas



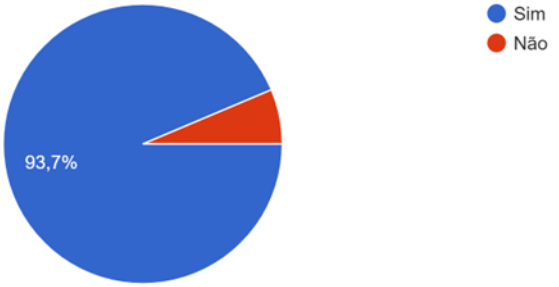
10.Qual o meio de locomoção a criança utiliza para chegar à Creche?
126 respostas



12. Em qual Cidade a criança reside?
126 respostas

Brasília
Guará
Paranoá
Itapoá
Paranoá DF
São Sebastião
Asa sul
Cruzeiro novo

13. A Instituição apresentou a proposta pedagógica, projetos, funcionamento, quadro de funcionários, para as famílias na primeira reunião?
126 respostas



C- CUMPRIMENTO DAS METAS METAS INTEGRALMENTE CUMPRIDAS DE FEVEREIRO A DEZEMBRO DE 2024													
03.5.1. Atendimento por seguimento	03.5.2. Número de Alunos Pactuados	03.5.3. Número de Alunos Atendidos	03.5.4. Alunos não atendidos										
			FEV	MAR	ABR	MA	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Creche	188	188	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Pré-escola			---	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	-------
Total de alunos	188	188	----	-----	----	----	-----	-----	----	---	---	---	---

CUMPRIMENTO DAS METAS **METAS INTEGRALMENTE CUMPRIDAS EM FEVEREIRO DE 2025**			
03.5.1. Atendimento por seguimento	03.5.2. Número de Alunos Pactuados	03.5.3. Número de Alunos Atendidos	03.5.4. Alunos não atendidos
			FEV
Creche	188	188	0.0
Pré-escola			
Total de alunos	188	188	0.0

D- BENEFICIOS E IMPACTOS GERADOS PELA PARCERIA

O CEPI Jacarandá atendeu a meta pactuada com esta SEEDF, no período de fevereiro de 2024 a fevereiro de 2025, onde alcançou todos os resultados previstos no Plano de Trabalho, assegurou ao seu público um atendimento de qualidade atuando de forma eficiente e eficaz na educação infantil, articulando ações que contribuíram de forma positiva na formação ética e humana de cada um dos seus educandos. Todas as solicitações de desligamento foram solicitadas por e-mail conforme solicitado pelas gestoras e de imediato incluídas novas crianças no sistema do I-Educar.

Os planejamentos financeiros e pedagógicos foram executados com êxito. No que se refere à alimentação e nutrição das crianças, os objetivos foram alcançados com êxito. Foi fornecida alimentação nutricionalmente adequada, equilibrada e saudável, com aquisição de produtos e insumos de qualidade e seguros do ponto de vista higiênico e sanitário. As preparações foram realizadas com reduzido teor de sódio, açúcar e gordura saturada, priorizando, sobretudo alimentos in natura ou minimamente processados, conforme consta nos cardápios semanais.

No decorrer do ano são realizados, antropometria e diagnóstico nutricional das crianças,

atendimento e orientação aos pais, atividades de educação alimentar e nutricional; assim como momentos formativos com equipe de educadoras, manipuladoras de alimentos, visando potencializar gradualmente os conhecimentos e condutas adequadas no que se refere à alimentação, nutrição, saúde e bem-estar das crianças, assim como desenvolver uma relação adequada com a comida.
E- EXECUÇÃO FINANCEIRA

A CRECHE SÃO VICENTE DE PAULO- CEPI JACARANDÁ Inscrito no CNPJ nº 37.116.746/0001-75, termo de colaboração 013/2023, celebrado entre a OSC e a Secretaria de Estado de Educação-SEEDF.

Esclarece ter recebido da Administração Pública o valor de **R$ 2.269.541,22** (dois milhões duzentos e sessenta e nove mil quinhentos e quarenta e um reais e vinte e dois centavos) referente ao período **01/03/2024 A 28/02/2025**. As despesas realizadas no período somam um total de **R$ 2.285.287,98** (dois milhões duzentos e oitenta e cinco mil duzentos e oitenta e sete reais e noventa e oito centavos). A OSC iniciou em 01/03/2024 com saldo em conta corrente zerado e conta aplicação de **R$ 79.015,92** (setenta e nove mil e quinze reais e noventa e dois centavos). E finalizou em 28/02/2025 com saldo zerado em conta corrente e saldo em conta aplicação de **R$ 56.999,69** (cinquenta e seis mil novecentos e noventa e nove reais e sessenta e nove centavos).

O valor de **R$ 15.363,07** (quinze mil trezentos e sessenta e três reais e sete centavos), refere-se a soma dos rendimentos de aplicação financeira de todo o período

.

RELATORIO DE EXECUÇAO FINANCEIRA							
						X	ANUAL
							PARCIAL
DADOS DA PARCERIA							
OSC							
Nome do Proponente - Entidade:		CRECHE SÃO VICENTE DE PAULO					
CEPI JACARANDÁ		CNPJ:	37.116.746/0001-75				
Endereço:	SRES AREA ESPECIAL B LOTE 09 CRECHE 01 CRUZEIRO VELHO					CEP:	70.645-500
Município:	BRASÍLIA			Tel.:	(61) 3361-5874 ou (61) 3361-8747		
Fax:		Tel. Celular:	(61) 9 9463-2455	E-mail:	creches.aovicentedepaulodf@gmail.com		
Responsável	YVELYZE ROZALY DOS SANTOS COSTA			Função:	PRESIDENTE		
CPF:	[redacted]			Orgão Expedidor:	[redacted]		

PROCESSO Nº	INSTRUMENTO DE PARCERIA Nº	TITULO DA PARCERIA	VIGÊNCIA
00080-00278974/2022-22	013/2023	CRECHE SÃO VICENTE DE PAULO- CEPI JACARANDÁ	09/02/2023 a 08/02/2028

DEMONSTRATIVO DA RECEITA E DESPESA			
Receita		Despesa	
Descrição	Valor R$	Descrição	Valor R$
Da Administração Pública	R$ 2.269.541,22	Da Adm Públicos/Aplic Finac/Rec OSC	R$ 2.285.287,98
Rendimento de Aplicação Financeira	R$ 15.363,07	TRIBUTO DE IR+IOF	R$ 4.605,61
Devolução Referente a Contratação da Empresa PROJETO COMPOSTAR SERVIÇOS AMBIENTAIS LTDA, Não Necessita dos Serviços.	R$ 470,00	DESPESAS BANCÁRIAS	R$ 674,10
Devolução Referente a Contratação da Empresa PROJETO COMPOSTAR SERVIÇOS AMBIENTAIS LTDA, Não Necessita dos Serviços.	R$ 470,00	Juros/multa BOLETO Nº116681 SINPROEP	R$ 11,49
Transferencia equivocada	R$ 40,00	Juros/multa NFS-e Nº 638 Nº CASA DE ISMAEL	R$ 30,00
Em 03/01/2025, foi feito um crédito por transferência bancária da conta de recurso próprio da instituição (nº 067.014.948-97) para a conta do Termo de Colaboração nº 013/2023, para cobrir despesas com a folha de pagamento	R$ 43,72	Juros/multa boleto REIDAS TECNOLOGIAS LTDA	R$ 5,68
-	-	Valor a ser devolvido NF PROJETO COMPOSTAR SERVIÇOS AMBIENTAIS LTDA (desistência dos serviços)	R$ 479,55
-	-	Juros/multa boleto SINPROEP-DF	R$ 4,02
-	-	Juros/multa boleto PROAGIR- SEGURO DE VIDA TOTAL	R$ 6,78
-	-	Juros/multa NF ROMMA TECNOLOGIA E SOLUÇÕES LTDA	R$ 6,04
-	-	Juros/multa boleto PROAGIR- SEGURO BEM-ESTAR INTEGRAL	R$ 15,38
-	-	Juros/multa boleto PROAGIR- SEGURO BEM-ESTAR INTEGRAL	R$ 2,39
-	-	Juros/multa boleto PROAGIR- SEGURO DE VIDA TOTAL	R$ 1,02
-	-	Juros/multa DANFE ANTONIO CARLOS FERREIRA DA SILVA EPP	R$ 107,50
-	-	Diferenças salariais (pagos a maior), a ser compensadas na folha de pagamento do mês 08/2024	R$ 16.154,08
-	-	Valor a ser devolvido referente a contratação da empresa PROJETO COMPOSTAR SERVICOS AMBIENTAIS LTDA	R$ 470,00
-	-	Juros/multas FATURA REIDAS TECNOLOGIAS LTDA	R$ 5,67
-	-	Juros/multas boleto Nº124497 SINPROEP	R$ 4,78
-	-	Juros/multas DANFE Nº389881 SALGADO MINEIRO ALIMENTOS LTDA - EPP	R$ 2,88
-	-	Juros/multas boleto Nº493895981 SINTIBREF	R$ 6,52
-	-	Juros/multa COLABORATIVA BENEFICIOS	R$ 56,22
-	-	Juros/multa boleto SINTIBREF	R$ 6,55
Saldo inicial em Conta Corrente BRB R$	R$ 0,00	Saldo final em Conta Corrente BRB R$	R$ 0,00
Saldo inicial em Aplicação Financeira R$	R$ 79.015,92	Saldo final em Aplicação Financeira R$	R$ 56.999,69
Total	R$ 2.364.943,93	Total	R$ 2.364.943,93

CEPI JACARANDÁ/ CRECHE SÃO VICENTE DE PAULO
Área especial B, EQS 204/205 LOTE B Cep: 70234-400
Asa Sul-DF CNPJ: 37.116.746/0002-56
Telefone: 999930514 ***E-mail: jacarandacsvp@gmail.com***

CONCILIAÇÃO BANCÁRIA													
Tipo de Prestação de Contas													
Parcial: Período de Execução da Parcela nº:						12	Anual: Período de Execução do Termo de Acordo e Compromisso						
De:				A:			1	março	2024		A: 28	fevereiro	2025
dia	mês	ano		dia	mês	ano	dia	mês	ano		dia	mês	ano

Fonte de Recursos	70				
Banco	BRB	Agência:	67	Conta corrente:	015.324-9
Saldo bancário em	1 (dia)	março (mês)	2024 (ano)		R$79.015,92
TOTAL DE CRÉDITO:					R$2.364.943,93
Ordem Bancária					R$2.269.541,22
Rendimento de aplicação financeira					R$15.363,07
Soma dos estornos, depósitos de devoluções conforme receitas acima:					R$1.023,72
Depósito ressarcimento de tarifas bancárias:					R$0,00
TOTAL DE DÉBITO: (Relação de pagamentos):					R$2.364.943,93
DESPESAS BANCÁRIAS					R$ 674,10
TRIBUTO DE IR+IOF					R$ 4.605,61
Relação de Pagamentos					R$2.286.287,98
Saldo Final Conta bancária					R$56.999,69
Soma dos pagamentos indevidos, duplicidade e juros/multas conforme despesas acima:					R$17.376,56
SALDO ATUAL					R$0,00
MENOS VALORES PENDENTES					R$0,00
SALDO APÓS COMPENSAÇÃO DOS VALORES PENDENTES					R$0,00

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA										
Execução Física										
		Período:	1	março	2024	A	28	fevereiro	2025	
Meta	Etapa/ Fase	Descrição	Unidade			01/03/2024 a 31/05/2025		01/02/2025 A 28/02/2025		
						Q. Prog.	Q. Exec.	Q. Prog.	Q. Exec.	
1 - RECURSOS HUMANOS	1.1	Diretor (a) Pedagógico (a)	X			R$ 57.970,00	R$ 43.398,20	R$ 5.480,80	R$ 4.495,68	
	1.2	Coordenador (a) Pedagógico (a)	X			R$ 43.971,40	R$ 34.139,20	R$ 4.157,30	R$ 3.586,63	
	1.3	Professor(a) 20 horas	X			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	
	1.4	Professor(a) 40 horas	X			R$ 334.926,90	R$ 229.327,27	R$ 31.657,50	R$ 28.913,45	
	1.5	Monitor(a)	X			R$ 278.028,52	R$ 246.402,16	R$ 30.041,60	R$ 25.930,19	
	1.6	Secretário(a) Escolar	X			R$ 34.782,00	R$ 25.801,91	R$ 3.288,48	R$ 2.916,97	
	1.7	Nutricionista 30 horas	X			R$ 36.153,59	R$ 25.249,01	R$ 3.418,16	R$ 2.022,40	
	1.8	Nutricionista 40 horas	X			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	
	1.9	Porteiro(a)	X			R$ 18.762,37	R$ 26.981,67	R$ 1.773,90	R$ 1.041,23	
	1.10	Cozinheiro(a)	X			R$ 42.361,00	R$ 32.283,81	R$ 4.005,04	R$ 3.449,84	
	1.11	Serviços Gerais Cons/Limpeza	X			R$ 73.118,32	R$ 63.905,08	R$ 6.913,00	R$ 6.240,77	
	1.12	Monitor(a) Volante	X			R$ 39.718,36	R$ 25.323,54	R$ 1.877,60	R$ 1.575,16	
	1.13	Auxiliar de Cozinha	X			R$ 17.998,31	R$ 14.229,41	R$ 1.701,66	R$ 1.534,19	
	1.14	X	X			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	
	1.15	X	X			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	
	1.16	X	X			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	
	1.17	X	X			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	
	1.18	X	X			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	
	1.19	X	X			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	
	1.20	X	X			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	
	1.21	X	X			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	
	1.22	X	X			R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	
	1.23	Encargos, Benefícios Mensais e Provisões	X			R$ 324.064,07	R$ 521.502,44	R$ 31.159,47	R$ 46.255,93	
TOTAL						R$ 1.301.854,84	R$ 1.288.543,70	R$ 125.474,51	R$ 127.962,44	

CEPI JACARANDÁ/ CRECHE SÃO VICENTE DE PAULO
Área especial B, EQS 204/205 LOTE B Cep: 70234-400
Asa Sul-DF CNPJ: 37.116.746/0002-56
Telefone: 999930514 ***E-mail: jacarandacsvp@gmail.com***

2 - MATERIAL DE CONSUMO DIDÁTICO E PEDAGÓGICO	2.1	Gêneros Alimentícios	X	R$ 517.548,24	R$ 250.312,79	R$ 47.462,77	R$ 23.206,50
	2.2	Roupa de Cama, Mesa e Banho	X		R$ 7.086,15		R$ 3.825,00
	2.3	Aquisição de Gás de Cozinha	X		R$ 9.736,00		R$ 870,00
	2.4	Material de Limpeza em Geral	X		R$ 45.647,32		R$ 514,85
	2.5	Material de Expediente	X		R$ 11.785,24		R$ 550,00
	2.6	Material Segurança/Higiene do Trabalho	X		R$ 6.346,49		R$ 0,00
	2.7	Material reparo/manuten do equipamento	X		R$ 0,00		R$ 1.790,00
	2.8	Material reparo/manuten Unidade Atendimento	X		R$ 9.887,65		R$ 0,00
	2.9	Utensílios para Cozinha	X		R$ 14.676,79		R$ 202,97
	2.10	Combustível e Lubrificante Automotivo	X		R$ 0,00		R$ 0,00
	2.11	Material Didático Pedagógico	X		R$ 24.881,21		R$ 7.000,00
	2.12	Brinquedos Pedagógicos	X		R$ 3.807,63		R$ 4.624,37
	2.13	Material de Higiene da Criança	X		R$ 59.446,63		R$ 4.725,14
	2.14	Uniformes das Crianças e funcionários	X		R$ 54.692,00		R$ 5.790,00
	2.15	Aquisição de Colchonetes	X		R$ 2.720,00		R$ 0,00
	2.16	Livros Técnicos/Literatura Infantil/não imobilizáveis	X		R$ 0,00		R$ 0,00
TOTAL				R$ 517.548,24	R$ 501.025,90	R$ 47.462,77	R$ 53.098,83

3 - SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FISICA E/OU JURIDICA	3.1	Pagamentos Serviços de Terceiros com Pessoa Física e Jurídica e demais despesas conforme Decreto 37.843/2016 - Artigo 40	X	R$ 242.000,00	R$ 83.401,92	R$ 22.500,00	R$ 10.216,20
	3.2	Transporte com fins pedagógicos e/ou culturais	X		R$ 3.250,00		R$ 0,00
	3.3	Pagamento de Água/Esgoto	X		R$ 24.683,06		R$ 732,76
	3.4	Pagamento de Luz	X		R$ 31.037,76		R$ 1.751,80
	3.5	Pagamento Telefone fixo/internet/celular	X		R$ 2.894,40		R$ 259,00
	3.6	Serviços de Contabilidade	X		R$ 42.000,00		R$ 3.500,00
	3.7	Lei da Aprendizagem (Menor Aprendiz)	X		R$ 25.334,06		R$ 2.694,68
	3.8	Agente Segurança Patrimonial/Vigia	X		R$ 0,00		R$ 0,00
	3.9	Auditoria	X		R$ 0,00		R$ 0,00
	3.10	Assessoria jurídica	X		R$ 19.500,00		R$ 1.800,00
	3.11	Plano Odontológico, Seguro de Vida e/ou Benefícios CCT	X		R$ 55.532,21		R$ 5.769,26
TOTAL				R$ 242.000,00	R$ 287.933,41	R$ 22.500,00	R$ 26.723,70
TOTAL GERAL				R$ 2.061.403,08	R$ 2.077.503,01	R$ 195.437,28	R$ 207.784,97

Local, Data | Responsável OSC

TABELA DE REPASSES				
MÊS	**DATA**	**PREVISTO**	**CREDITADO**	**SALDO**
MARÇO	08/03/2024	R$ 187.400,28	R$ 208.138,14	R$ 20.737,86
ABRIL	04/04/2024	R$ 187.400,28	R$ 187.400,28	R$ 0,00
MAIO	07/05/2024	R$ 187.400,28	R$ 187.400,28	R$ 0,00
JUNHO	10/06/2024	R$ 187.400,28	R$ 187.400,28	R$ 0,00
JULHO	01/07/2024	R$ 187.400,28	R$ 187.400,28	R$ 0,00
AGOSTO	01/08/2024	R$ 187.400,28	R$ 187.400,28	R$ 0,00
SETEMBRO	03/09/2024	R$ 187.400,28	R$ 187.400,28	R$ 0,00
OUTUBRO	01/10/2024	R$ 187.400,28	R$ 187.400,28	R$ 0,00
NOVEMBRO	01/11/2024	R$ 187.400,28	R$ 187.400,28	R$ 0,00
DEZEMBRO	02/12/2024	R$ 187.400,28	R$ 187.400,28	R$ 0,00
JANEIRO	08/01/2025	R$ 187.400,28	R$ 187.400,28	R$ 0,00
FEVEREIRO	06/02/2025	R$ 195.437,28	R$ 187.400,28	-R$ 8.037,00
TOTAL		R$ 2.256.840,36	R$ 2.269.541,22	R$ 12.700,86

Informamos que o valor recebido no mês de março de 2024 foi creditado com um valor a maior, no montante de R$ 20.737,86 (vinte mil setecentos e trinta e sete reais e oitenta e seis centavos). Essa diferença se refere ao ajuste do aditivo do mês de fevereiro de 2024, que não havia sido creditado integralmente no período anterior. Há também uma diferença de -R$ 8.037,00 (oito mil e trinta e sete reais negativo), referente ao aumento da per capita no mês de fevereiro de 2025 que não foi creditado conforme o previsto.

Esclarecemos que a partir de fevereiro de 2025 houve um novo Aditivo com reajuste da per capita. Portanto foram demonstrados dois períodos (01/03/2024 a 31/01/2025 e 01/02/2025 a 28/02/2025) no Relatório de Execução Físico-Financeira.

Informamos que estamos apresentando o Relatório de Execução do Objeto – da parte financeira no período de 01/03/2024 a 28/02/2025 totalizando 12 meses para melhor transparência dos valores, pois os rendimentos e os saldos da aplicação financeira são demonstrados ao final do mês, sendo inviável desmembrar esses valores até o dia 08/02.

TOTAL GERAL DOS ITENS DE DESPESAS (01/03/2024 A 28/02/2025)			
ITENS DE DESPESAS	CREDITO FORNECEDOR GDF (PREVISTO)	DESPESAS EXECUTADAS	SALDO
1	R$ 1.427.329,35	R$ 1.416.506,14	R$ 10.823,21
2	R$ 565.011,01	R$ 554.124,73	R$ 10.886,28
3	R$ 264.500,00	R$ 314.657,11	-R$ 50.157,11
TOTAL	R$ 2.256.840,36	R$ 2.285.287,98	-R$ 28.447,62

Não houve remanejamento entre os itens de despesas. Os itens de despesas 1 (Recursos Humanos) e 2 (Material de Consumo Didático e Pedagógico), manteve-se com saldos positivos conforme demonstrado na tabela acima. O valor ultrapassado no item de despesas 3 (serviços de terceiros) foram utilizados dos saldos que constavam na conta aplicação financeira desde o início do período até a data do fechamento deste relatório e afirmamos que existem variações no decorrer da execução e esses saldos serão compensados ao longo do período de vigência para que possamos garantir o equilíbrio financeiro da parceria. Informamos que não houve reembolso.

F- POSSIBILIDADE DE SUSTENTABILIDADE E CONTINUIDADE DAS AÇÕES OBJETO DA PARCERIA

A Instituição Educacional parceira sob administração da Creche São Vicente de Paulo se compromete a atender gratuitamente o quantitativo de crianças estabelecido na Proposta de Plano de Trabalho em jornada de tempo integral de 10 horas diárias, visando o desenvolvimento integral dos aspectos físico, psicológico, linguístico, intelectual e social das crianças atendidas; Desenvolver o Projeto Político Pedagógico da instituição educacional em consonância com Currículo em Movimento do Distrito Federal – Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para Educação Infantil e as Diretrizes Pedagógicas e operacionais para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil; Cumprir integralmente o Calendário Escolar da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal para instituições Educacionais Parceiras; Garantir a participação das famílias a fim de assegurar a sua integração com a comunidade escolar ampliando a troca de experiência no processo de desenvolvimento das crianças, assegurando seus direitos de aprendizagem e Servir 5 (cinco) refeições diárias variadas e adequadas as faixas etárias, compreendendo: café da manhã, lanche matinal, almoço, lanche vespertino e jantar: conforme cardápio elaborado por profissional devidamente habilitado (Nutricionista) .

G- DIVULGAÇÃO DA PARCERIA.

Conforme o disposto nos ARTS. 79 e 80 do Decreto Distrital nº 37.843/2016. A Creche São Vicente de Paulo mante através do site todos os informativos da instituição e no Instagram todas as ações realizadas no dia a dia com as crianças são divulgadas com a autorização da auto imagem de todas as crianças. Os pais recebem informativos sempre que necessário via agenda, o cardápio é disponibilizado toda semana por meio da agenda escolar. A instituição tem um grupo de WhatsApp com as famílias para informações urgente e necessária.

H- TOPICOS ADICIONAIS

- A Instituição Educacional parceira sob administração da Creche São Vicente de Paulo ofereceu igualdade de condições, permanência e atendimento educacional gratuito a todas as crianças, vedada a cobrança de qualquer tipo de taxa;
- O Projeto Político Pedagógica da Instituição Educacional foi pautado nos documentos orientadores vigentes da SEEDF, com participação da comunidade e dos diferentes segmentos que compõem a Instituição;
- Foram assegurados, a rotina, brinquedos, espaços, mobiliários, utensílios pessoais e higiene das crianças de acordo as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais para as Instituições Parceiras que Ofertam Educação Infantil, proporcionando as famílias aqui atendidas, a segurança no atendimento ofertado;
-

Estamos à disposição para maiores esclarecimentos.

Local, Brasília/DF 09/05/2025	04.2. Nome do Presidente da OSC Yvelyse Rosaly dos Santos Costa
04.3. Assinatura do Presidente da OSC	04.4. CPF do Presidente da OSC: [redacted]

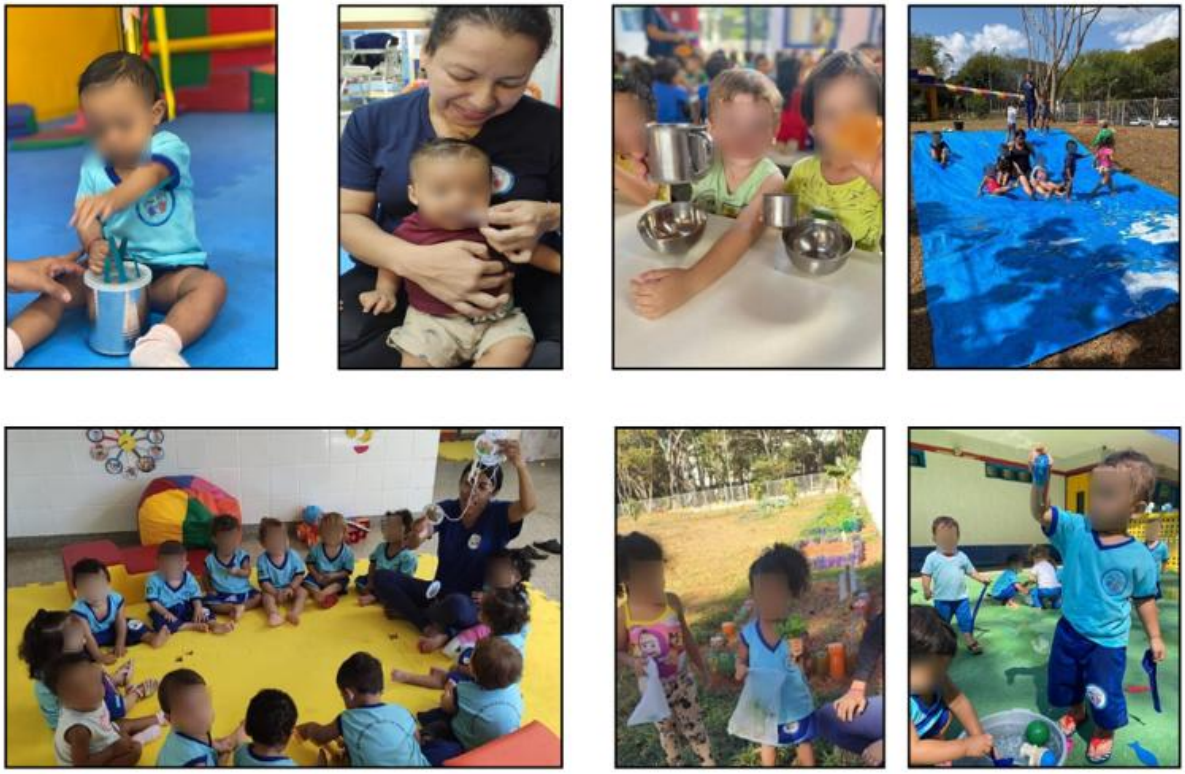
ANEXOS:

SEMANA PEDAGÓGICA 2024

REUNIÃO COM AS FAMÍLIAS E ENTREGA DE UNIFORMES/ AGENDAS

ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

ATIVIDADES PEDAGÓGICAS



CEPI JACARANDÁ/ CRECHE SÃO VICENTE DE PAULO
Área especial B, EQS 204/205 LOTE B Cep: 70234-400
Asa Sul-DF CNPJ: 37.116.746/0002-56
Telefone: 999930514 ***E-mail: jacarandacsvp@gmail.com***

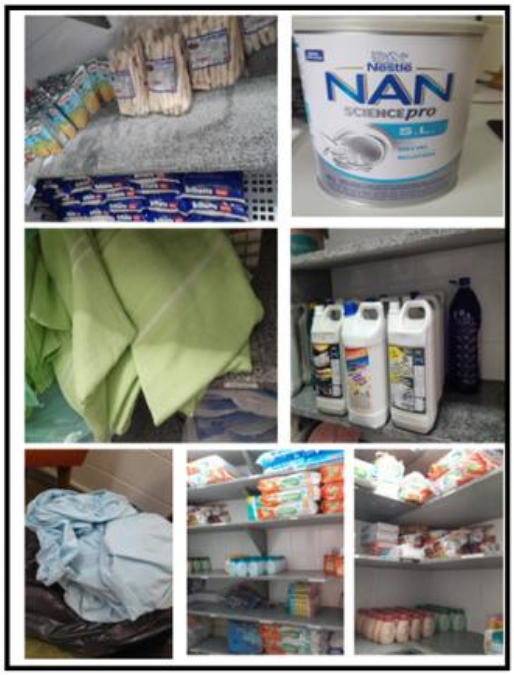
FESTA DE FORMATURA DOS MATERNAIS II E NATAL

REUNIÃO COM AS FAMÍLIAS EM 2025

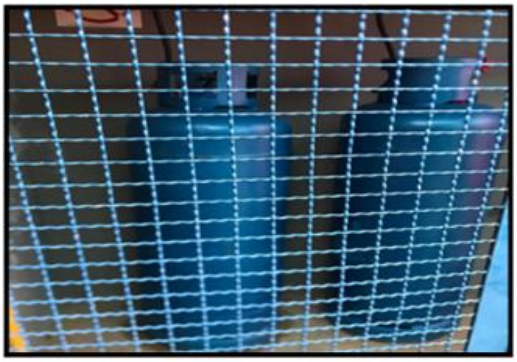
COMPRAS DURANTE O ANO DE 2024

COMPRAS DURANTE O ANO DE 2024

COMPRAS DURANTE O ANO DE 2024



COMPRAS DURANTE O ANO DE 2024



COMPRAS DURANTE O ANO DE 2024

PLANO DE AULA.

Turma: _____ **Professor:** _____

Planejamento do dia _____/_____/_____.

Temática:_____

CAMPOS DE EXPERIÊNCIAS:

_____
_____
_____
_____

OBJETIVOS:

_____
_____
_____
_____
_____

DESENVOLVIMENTO / METODOLOGIA:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

CENTRO DE INTERESSE / ATIVIDADES:

_____
_____
_____
_____
_____

A tarefa do professor é preparar motivações para atividades culturais, num ambiente previamente organizado, e depois se abster de interferir.
Maria Montessori

ATIVIDADES VESPERTINA / DESENVOLVIMENTO:

CENTRO DE INTERESSE / ATIVIDADES:

RECURSOS:

AVALIAÇÃO:

OBSERVAÇÕES:

A tarefa do professor é preparar motivações para atividades culturais, num ambiente previamente organizado, e depois se abster de interferir.
Maria Montessori